

ЈОБИЛ И ПУТНИ НАЛОГ

2.08 2016

PREDUZEĆE _____

Br. 4475/29.07 2016

**NALOG
ZA SLUŽBENO
PUTOVANJE**

Radnik-ca _____

Станковић Јелена

raspoređena na poslove _____

инженер

otputovaće službeno dana 30.07. 2016 u _____

Пољарница - Кладок - Пољарница

sa zadatkom _____

буџетна рачуница

Za putovanje može koristiti prevozno sredstvo:

u odlasku: _____

личним возилом

u povratku: _____

личним возилом

Dnevnica za ovo službeno putovanje pripada u iznosu od € _____

Na putu će se zadržati najduže do _____ 2016 godine,

i u roku od 48 časova po povratku sa puta, odnosno dolasku na posao, podnijeti će pismeni izvještaj o obavljenom poslu. Putni račun podnijeti će u roku od tri dana.

Putni troškovi padaju na teret З.У.А.У.Г. "МОНТЕФАРМ"

Odobravam isplatu akontacije u iznosu od € _____



Nalogodavac,

[Signature]